



# Ilaria Mancini



## ESPERIENZA



Persona positiva e competente in cerca di nuove e stimolanti esperienze. Bagaglio di esperienze in vari ambiti che mi hanno permesso di sviluppare una elevata apertura mentale ai cambiamenti. Dinamica, creativa, motivata, capace di mettersi in discussione e con buone capacità organizzative, di ascolto e comunicazione.



22 Set, 1995



Italiana



## COMPETENZE

- Time management dei progetti e delle risorse coinvolte in tali attività
- Spiccata capacità decisionale in momenti di stress e di conflitto
- Redazione di Budget di progetto
- Ottime capacità comunicative con stakeholders e colleghi
- Atteggiamento empatico verso interlocutori
- Capacità elevate di adattamento a diversi contesti lavorati e intrapersonali
- Microsoft Office
- Microsoft Project
- MacOS
- Social Media

- 2020  
Attuale

### **DIRETTORE & PROJECT MANAGER ENTE DEL TERZO SETTORE PER BERGAMO - BRESCIA CAPITALI DELLA CULTURA 2023** **Volontari per Brescia- ETS. Brescia, Italia**

- Direzione operativa dei progetti e supervisione di tutte le attività programmate.
- Coordinamento e consulenza di una sezione degli eventi della Capitale della Cultura (Provincia di Brescia), in particolare, gestione di più di 80 eventi tra i quali due grandi eventi di A2A.
- Organizzazione di progetti europei (Erasmus+), ministeriali e regionali.
- Gestione della consegna del progetto e supervisione post consegna al fine di mantenere gli standard richiesti.
- Pianificazione delle risorse a disposizione dell'Ente.
- Coordinamento di +10 professionisti del settore.
- Organizzazione di meeting aziendali e viaggi di lavoro.
- Redazione di discorsi ufficiali e comunicati stampa.
- Contatti e raccordi con le Istituzioni locali.

- Gen 2024  
Attuale

### **CONSULENTE AZIENDALE** **Atelier Europeo. Brescia**

- Condotta di analisi dettagliate delle operazioni dell'Ente, comprese le strutture organizzative, i processi amministrativi e le risorse umane, con un focus particolare sulle sfide e le opportunità specifiche del settore non profit.
- Identificazione delle aree critiche e delle inefficienze attraverso interviste con il personale, analisi dei dati finanziari e operativi, e osservazioni sul campo.
- Sviluppo di soluzioni personalizzate per affrontare le sfide uniche dell'Ente, in collaborazione con il team di gestione e i dirigenti, incluso il miglioramento dei processi di gestione delle risorse umane e sviluppo di strumenti per l'ottimizzazione delle risorse.
- Pianificazione e implementazione di iniziative di cambiamento, con un approccio sensibile alle esigenze e alle risorse limitate dell'ente, incluso il coinvolgimento attivo dei membri del team.
- Monitoraggio costante dei progressi e valutazione degli impatti delle soluzioni adottate, con un'attenzione particolare al raggiungimento degli obiettivi missionari e al miglioramento della sostenibilità finanziaria.

## LINGUE

- Inglese | Livello intermedio
- Italiano | Madrelingua

● 2024  
Attuale

### **PROJECT MANAGER & COORDINATOR Love to Italy Academy. Miami Beach, Florida**

- **Referente sponsor Academy:** gestione delle Relazioni con gli Sponsor, analisi e implementazione dei pacchetti sponsorizzati, pianificazione e coordinamento delle attività sponsorizzate, rapporti periodici e ottimizzazione dell'esperienza degli sponsor.
- **Coordinatore organizzazione corsi Academy:** comunicazione con *Alma Srl Scuola Internazionale Di Cucina Italiana*, pianificazione e coordinamento dei corsi, gestione delle relazioni con gli insegnanti, assicurazione della qualità dell'esperienza educativa.
- **Assistente alla gestione dei nuovi produttori per la import:** raccolta di Informazioni per l'inserimento dei nuovi produttori nel portfolio, collaborazione e supporto durante il processo di integrazione.
- **Project Manager per progetti dedicati:** analisi e pianificazione dettagliata dei progetti, collaborazione con le risorse interne ed esterne per definire obiettivi chiari e pianificare le attività, guida durante l'intero ciclo del progetto.

● 2020  
Attuale

### **TRAINER & RECRUITER PERSONE ENTE DEL TERZO SETTORE PER BERGAMO - BRESCIA CAPITALI DELLA CULTURA 2023 Volontari per Brescia- ETS. Brescia, Italia**

- Reclutamento e coordinamento di +1000 persone (volontari) per gli eventi di BGBS23
- Gestione ed organizzazione di corsi di formazione in outsourcing
- Scouting di nuovi clienti
- Monitoraggio e supporto del percorso dei volontari in tutte le fasi
- Sviluppo di un codice etico dei volontari di BGBS23
- Assistenza nella pianificazione delle attività dei volontari
- Supporto alla pianificazione della forza lavoro per gli eventi
- Ideazione e gestione della piattaforma *Volontari della Cultura*

● 2016  
Attuale

### **DOCENTE MIUR. Milano e Brescia**

Svolgimento di attività di insegnamento nella scuola primaria presso diversi Istituti Comprensivi milanesi e bresciani.

● 2022  
Attuale

### **CONSIGLIERE COMUNALE Comune di Montichiari (BS), Italia.**

Capogruppo e parte attiva di diverse commissioni consiliari con particolare attenzione alle Politiche Giovanili e per la cittadinanza, Servizi sociali e Terzo settore, Turismo, Pari opportunità attraverso la Presidenza dell'organo della Consulta Giovani.

● 2018

### **PRESIDENTE CONSULTA GIOVANI**

Nov 2023

**Comune di Montichiari (BS), Italia.**

Presidente della Consulta Giovani di Montichiari (BS), organo che si occupa di esprimere proposte ed elaborare progetti ed eventi per i diversi settori sociali del territorio e per sensibilizzare le tematiche sociali.

● 2019  
2021

**MEMBRO AIESEC (OGV)  
AIESEC. Brescia, Italia**

Membro attivo di AIESEC Italia nel team OGV (Outgoing Global Volunteer) che si occupa di seguire dall'Italia all'estero i giovani che vogliono partecipare ai progetti di volontariato proposti dall'associazione.

● 2018  
2018

**VOLONTARIATO ESTERO  
Volunteer in the World. Dublino, Irlanda**

Esperienza di volontariato a Dublino dove ho avuto la possibilità di migliorare l'inglese prendendo servizio all'interno di un charity shop locale che devolveva il ricavato ad una associazione di persone non vedenti.

● 2016  
2017

**SUPERVISORE TIROCINANTI UNIVERSITARI  
Università Cattolica del Sacro Cuore di  
Brescia.**

Coordinamento, orientamento ed organizzazione di studenti tirocinanti dell'Università Cattolica del Sacro Cuore attraverso un accompagnamento negli assetti didattici della scuola e delle diverse attività e pratiche in classe, monitorando l'inserimento in classe e la gestione diretta dei processi di insegnamento degli studenti tirocinanti.

---

## ISTRUZIONE

● 2023  
Attuale

**EXECUTIVE MASTER IN RISORSE UMANE  
Rome Business School. Roma, Italia**

Master in formula part-time.

● 2015  
2020

**LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLA  
FORMAZIONE PRIMARIA  
Università Cattolica del Sacro Cuore di  
Brescia.**

---

## CONSIGLIERE COMUNALE- COMUNE DI MONTICHIARI (BS)

Capogruppo e parte attiva di diverse commissioni consiliari con particolare attenzione alle Politiche Giovanili e per la cittadinanza, Servizi sociali e Terzo settore, Turismo, Pari opportunità attraverso la Presidenza dell'organo della Consulta Giovani.

---

## PRESIDENTE DELLA CONSULTA GIOVANI- COMUNE DI MONTICHIARI (BS)

Presidente della Consulta Giovani di Montichiari (BS), organo che si occupa di esprimere proposte ed elaborare progetti ed eventi per i diversi settori sociali del territorio e per sensibilizzare le tematiche sociali.

---

### **MEMBRO AIESEC (OGV)-**

Membro attivo di AIESEC Italia nel team OGV (Outgoing Global Volunteer) che si occupa di seguire dall'Italia all'estero i giovani che vogliono partecipare ai progetti di volontariato proposti dall'associazione.

---

### **VOLUNTEER IN THE WORLD, DUBLINO**

Esperienza di volontariato a Dublino dove ho avuto la possibilità di migliorare la lingua inglese prendendo servizio all'interno di un charity shop locale che devolveva il ricavato ad una associazione di persone non vedenti.