

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA  
CONVENZIONATA E AGEVOLATA IN LOCAZIONE IN  
MONTICHIARI VIA GUERZONI 92 F/G**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47  
DEL D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a

_____  _____				
cognome	nome			
_____  _____  _____  _____				
Comune o Stato di nascita	giorno	mese	anno	recapito telefonico
_____  _____  _____				
residente nel Comune di	via/piazza	n. civico		
_____				
Indirizzo Mail				

**CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE  
SARANNO APPLICATE:**

- Le sanzioni penali di legge così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
- La sanzione dell'esclusione dalla graduatoria e della perdita dell'assegnazione dell'alloggio ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n. 445/2000.

**DICHIARA**

che la propria situazione familiare ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assegnazione e per l'attribuzione del punteggio di è quella risultante dal modulo di domanda, dalla presente scheda e dalle successive, tutte debitamente firmate.

**SITUAZIONE ANAGRAFICA - Da compilare obbligatoriamente**

LE SEGUENTI DICHIARAZIONI DEVONO INTENDERSI RIFERITE ALLA DATA DEL **08 OTTOBRE 2021**

Il/La richiedente dichiara:

**a)** di avere la **cittadinanza** italiana, ovvero di essere cittadino del seguente Stato | \_\_\_\_\_ |  
con facoltà di concorrere all'assegnazione di alloggi di edilizia convenzionata;

**a1)** *per i cittadini stranieri di uno stato extracomunitario (non ricompreso nella Unione Europea):*

- di essere titolare di **carta di soggiorno o permesso di soggiorno**

- di essere in possesso del relativo documento rilasciato da:

*(barrare la voce che interessa):*

Questura di | \_\_\_\_\_ |

Ambasciata di | \_\_\_\_\_ |

Consolato di | \_\_\_\_\_ |

- che la data del rilascio è | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |

- che il motivo del rilascio è il seguente | \_\_\_\_\_ |

- che la data di scadenza è | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |

- che ha la residenza in Italia dal | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |

- che nell'anno 2020 ha svolto attività lavorativa per almeno 200 gg. presso | \_\_\_\_\_ |

| \_\_\_\_\_ |

- che è assunto con contratto di lavoro dipendente presso | \_\_\_\_\_ |

| \_\_\_\_\_ |

**b)** *(barrare la voce che interessa)*

di prestare la propria **attività lavorativa** esclusiva o principale

in Comune di | \_\_\_\_\_ |

presso il seguente datore di lavoro: | \_\_\_\_\_ |

con sede nel Comune di | \_\_\_\_\_ |

Via / Piazza | \_\_\_\_\_ | n. | \_\_\_\_\_ |

**OPPURE**

di essere lavoratore autonomo con la sede principale dell'attività in Comune di \_\_\_\_\_ | Via/Piazza | \_\_\_\_\_ | n. | \_\_\_\_\_ |  
 e la denominazione della ditta è la seguente | \_\_\_\_\_ |  
 titolarità della partita IVA | \_\_\_\_\_ | attributi in data | \_\_\_\_\_ |;

di essere lavoratore con contratto di \_\_\_\_\_  
 | \_\_\_\_\_ | presso | \_\_\_\_\_ | in Comune di  
 \_\_\_\_\_ | Via/Piazza | \_\_\_\_\_ | n. | \_\_\_\_\_ |

Che nello **STATO DI FAMIGLIA anagrafico**, alla data di presentazione della domanda sono compresi i seguenti familiari:

N. Comp.ti	Cognome e Nome	Comune di nascita	Fam. a carico SI NO	Relazione di Parentela con Il / la Richiedente	Data di inizio della convivenza con il / la Richiedente
		Giorno-mese-anno			
1				<b>RICHIEDENTE</b>	
2			_   si  _   no		
3			_   si  _   no		
4			_   si  _   no		
5			_   si  _   no		
6			_   si  _   no		

**TOTALE dei componenti presenti nello STATO DI FAMIGLIA: |\_ |\_ |**

**c) che con la domanda chiede d'ottenere l'assegnazione dell'alloggio per i componenti sottoindicati:**

COGNOME NOME	CODICE FISCALE	STATO CIVILE *
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

\* *Indicare se coniugato/a - nubile - celibe - vedovo/a - divorziato/a - separato/a legalmente - separato/a di fatto -*

**FAMIGLIE DI NUOVA FORMAZIONE E NUBENDI:**

nuclei familiari formatisi da non oltre due anni alla data di pubblicazione del bando, con atto di matrimonio o unione civile di cui alla L 76/2016 ovvero i nuclei che si impegnano a formarsi entro la data di stipula del contratto di locazione;

Il matrimonio:

è stato celebrato in data |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| ovvero la convivenza è iniziata il |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

non è ancora stato celebrato ma di avere intenzione di coniugarsi ovvero formare una nuova famiglia con |\_\_\_\_\_| entro 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione.

**REDDITO ANNUO COMPLESSIVO DEL SOLO NUCLEO FAMILIARE  
RICHIEDENTE RELATIVO ALL'ANNO 2020** *Da compilare obbligatoriamente*

*Si consiglia di presentare copia della documentazione fiscale di tutti i familiari che abbiano compiuto 15 anni nell'anno 2020 (Mod. CU/2021 - Mod. PF/2021 - Mod. 730/2021)*

Il/La richiedente dichiara:

- a) Che il proprio nucleo familiare nell'anno 2020 ha percepito i redditi indicati nella tabella di seguito allegata *(da compilare obbligatoriamente - nel caso in cui il numero dei componenti fosse superiore a quelli previsti in tale tabella, compilare anche la successiva).*

*Il limite massimo di reddito annuo complessivo per il nucleo familiare richiedente per l'accesso all'Edilizia Convenzionata in locazione è il seguente:*

*- € 40.000,00 (in caso di reddito diverso, es. reddito da lavoro autonomo)*

*il reddito complessivo sopra citato è diminuito di € 516,46 per ogni figlio che risulti a carico ed è calcolato, in caso di lavoro dipendente o pensione, nella misura del 60% dopo la detrazione della quota per ogni figlio). Nel caso in cui faccia parte del nucleo familiare un portatore di handicap, con percentuale minima individuale superiore al 66%, tale limite di reddito è elevato del 40%; nel caso in cui i portatori di handicap come sopra indicati siano due o più, il limite è elevato del 60%..*

*Il limite minimo di reddito annuo complessivo per il nucleo familiare richiedente per l'accesso all'Edilizia Convenzionata in locazione è il seguente:*

*- € 10.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da una persona)*

*- € 15.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da due persone)*

*- € 20.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da tre o quattro persone)*

*- € 25.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da cinque o più persone)*

**N.B.:**

*- Si precisa che la scheda relativa ai redditi deve essere compilata obbligatoriamente per ogni componente del nucleo familiare richiedente anche nel caso in cui non ci siano redditi da dichiarare, in tale circostanza è necessario barrare le caselle o dichiarare esplicitamente che non sono stati percepiti redditi.*

<b>TIPO DI REDDITO anno 2020</b>	<b>DICHIARANTE</b>	<b>CONIUGE/ CONVIV. MORE UXORIO</b>	<b>FIGLIO/A</b>	<b>FIGLIO/A</b>	<b>FIGLIO/A</b>
<b>Nome e Cognome</b>					
<b>Redditi lordi da lavoro dipendente</b>					
<i>(Indicare il TOTALE LORDO anche se riferito a più rapporti di lavoro)</i>					
<b>Redditi lordi da pensione di lavoro</b>					
<b>Altri sussidi ed indennità</b>					
<i>(specificarne il tipo)</i>					
<b>Redditi lordi da lavoro autonomo</b>					
<b>Redditi da FABBRICATI E TERRENI</b>					
<b>ONERI DEDUCIBILI dichiarati fiscalmente</b>					
<b>NUMERO MESI a cui si riferisce il reddito</b>					
<b>NUMERO MESI di eventuale DISOCCUPAZIONE</b>					
<b>TOTALE REDDITO</b>					

**SITUAZIONE IMMOBILIARE** *Da compilare obbligatoriamente***II / La richiedente dichiara per sé e per i familiari compresi nella domanda:**

- a)  di non aver ottenuto egli stesso o altri componenti del nucleo familiare richiedente, l'assegnazione in proprietà immediata o con patto di futura vendita, in qualsiasi Comune, di un alloggio realizzato a totale carico o con il contributo o con il finanziamento agevolato dello Stato o di altro Ente pubblico, in qualunque forma concesso;
- b)  di non essere titolare, egli stesso o, se coniugato, il coniuge non legalmente separato o convivente, del diritto di proprietà, di usufrutto, di uso o abitazione di un alloggio adeguato alle esigenze della propria famiglia nella Provincia di Brescia, che non sia gravato da diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione a favore di terzi e che non sia stato dichiarato antigienico dal Comune o dall'ASL

*Per alloggio adeguato si intende un alloggio composto da un numero di vani pari a l numero dei componenti del nucleo familiare richiedente. Gli alloggi con meno di 2 vani saranno sempre e comunque considerati inadeguati, così come gli alloggi con un numero di vani superiore a 5 saranno sempre e comunque considerati adeguati. A tal fine si intendono vani abitabili le camere da letto, da pranzo, da studio e da soggiorno, le soffitte abitabili e gli spazi destinati ad abitazione, separati da pareti che vadano di norma dal pavimento al soffitto, che abbiano luce ed aria dirette ed un'ampiezza non inferiore agli 8 mq. ed il cui soffitto si trovi ad un'altezza media di almeno 2,20 m. dal pavimento.*

- c)  di non essere titolare, egli stesso o, se coniugato, il coniuge non legalmente separato o convivente, del diritto reale di proprietà, di usufrutto, di uso o abitazione su alcun bene immobile;

**OPPURE**

di essere titolare del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento sui seguenti beni immobili :

- Intestatario dell'immobile: | \_\_\_\_\_ |

(barrare le voci che interessano):

Trattasi di:

- proprietà  
 usufrutto  
 uso o abitazione  
 immobile in diritto di superficie

- Comune di localizzazione: | \_\_\_\_\_ |

- Via / Piazza | \_\_\_\_\_ | n. | \_\_\_\_\_ |

- Vani abitabili n. | \_\_\_\_\_ | (esclusa la cucina)

- Superficie utile mq. | \_\_\_\_\_ |

- Quota di titolarità (indicare se 100% o inferiore) | \_\_\_\_|\_\_\_\_|

- Periodo di titolarità del diritto dal | \_\_\_\_|\_\_\_\_| fino al | \_\_\_\_|\_\_\_\_|

**N.B. In caso di titolarità di più immobili allegare altra scheda firmata.**

Tutte le citate circostanze, nonché le informazioni anagrafiche, reddituali e patrimoniali, sono dichiarate nelle forme di legge nelle schede firmate che il sottoscritto consegna come di seguito elencate ovvero tramite i seguenti documenti che dichiara essere conformi agli originali:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_

**Il/La richiedente dichiara inoltre:**

- (a) che i componenti del nucleo familiare richiedente, indicati al punto c) della scheda n°1, sono in possesso dei requisiti previsti per l'assegnazione in locazione di un alloggio di Edilizia Convenzionata/Agevolata, tutti specificati nel bando, in particolare quelli indicati nella scheda relativa alla situazione immobiliare;
- (b) che le informazioni contenute nella presente autocertificazione corrispondono al vero e che la documentazione allegata è copia conforme degli originali;
- (c) di essere consapevole che l'Aler Brescia Cremona Mantova acquisirà certificati relativi a stati, fatti e qualità personali risultanti presso pubbliche amministrazioni, persone fisiche o giuridiche, anche ai fini della verifica della veridicità di quanto dichiarato e dei controlli di legge;
- (d) di impegnarsi a trasferire la propria residenza nell'alloggio eventualmente assegnato entro e non oltre 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione;
- (e) di aver ricevuto copia integrale del bando di concorso per il quale viene presentata domanda.

N.B.: Le presenti dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia convenzionata cui le dichiarazioni stesse sono finalizzate, ovvero presentata unitamente a fotocopia, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (il richiedente).



**Informativa ex art.14 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali.**

La presente informativa viene resa per informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali.

**1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda per l’Edilizia Residenziale di Brescia-Cremona-Mantova (Aler BCM), con sede legale in Brescia, viale Europa 68, email: [direzionegenerale@alerbcm.it](mailto:direzionegenerale@alerbcm.it)

**2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato da Aler BCM, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è raggiungibile attraverso i seguenti canali di contatto:

- email: [dpo@alerbcm.it](mailto:dpo@alerbcm.it)

- fax: +390302006423

- posta: Ufficio DPO di Aler BCM viale Europa 68 25133 Brescia

**3. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali verranno trattati sulla base della normativa applicabile pro tempore per finalità istituzionali inerenti alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso ed agli atti ad esso collegati.

I dati personali potranno comprendere dati sensibili e giudiziari, qualora necessari per le finalità di cui al punto che precede.

I dati personali potranno essere oggetto di un processo decisionale automatizzato in relazione alla formazione di graduatorie ed al calcolo/ricalcòlo del canone di locazione applicabile.

**4. Destinatari dei dati personali**

Nell’ambito delle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati:

- a Regione Lombardia e ai Comuni delle province di Brescia-Cremona-Mantova competenti per territorio
- a società ed operatori professionali che forniscono elaborazione elettronica dei dati e consulenza software ed informatica, nonché gestione dei servizi informativi
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di data entry
- ad operatori professionali che offrono servizi di mediazione sociale, portierato sociale e similari
- ad operatori professionali che operano nel campo del recupero del credito
- ad operatori professionali che operano nel campo dell’amministrazione condominiale
- a società ed operatori professionali che offrono servizi di manutenzione del patrimonio

L’elenco degli operatori, in continuo aggiornamento e revisione, può essere richiesto al Titolare del trattamento dei dati ai recapiti indicati al punto 2. dell’informativa.

**5. Trasferimento dei dati a Paesi terzi**

Non è previsto il trasferimento dei Suoi dati a soggetti operanti in Paesi terzi

**6. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati verranno conservati per il lasso di tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate al punto 3. e non oltre i termini legali di prescrizione dei diritti connessi

**. Diritti dell’interessato**

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito elencati:

•di accesso ai dati personali al fine di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, l’accesso alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari dei dati, il periodo di conservazione, il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, il diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o l’opposizione al trattamento stesso nonché informazioni sull’eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato.

•di richiesta di rettifica o cancellazione dei dati o di limitazione dei trattamenti futuri

•di opposizione al trattamento ai sensi dell’art. 21 del RGPD

•di portabilità dei dati ai sensi dell’art. 20 del RGDP

• di revoca del consenso

•di proporre reclamo al Garante della Privacy

I diritti sopraelencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento attraverso i canali di contatto indicati al punto 2. della presente informativa

Le richieste relative all’esercizio dei sopraelencati diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e comunque entro 30 giorni lavorativi alla domanda. Tale termine potrà essere prorogato a 60 giorni in casi di particolare complessità o di pluralità di richieste.

**8. Conferimento dei dati e consenso al trattamento**

Il conferimento dei dati ed il consenso al loro trattamento hanno natura facoltativa ma il mancato conferimento o consenso comporta per l’Azienda l’impossibilità di garantire l’erogazione dei servizi e la prosecuzione del rapporto.

Reso edotto di quanto precede il sottoscritto ..... esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Numero codice fiscale (obbligatorio)

Il dichiarante (\*)

(.....)

.....

(\*) **N.B.:** La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta in presenza del dipendente del Comune o dell’A.L.E.R. addetto alla ricezione della stessa, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. In caso contrario la sottoscrizione dovrà essere autenticata nelle forme di legge.

<b>data</b>	<b>Comune</b>	(timbro dell'ufficio)
<input type="checkbox"/> Attesto che la sottoscrizione in calce alla presente dichiarazione è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante che ha esibito il seguente documento di identità:		
Sig. ....	.....	.....
(cognome e nome)		(tipo di documento esibito)
.....	.....	.....
(n° e data del rilascio)		(Autorità che lo ha rilasciato)
.....	.....	.....
(nome, cognome e qualifica del funzionario competente a ricevere la documentazione)		(firma per esteso del funzionario)
<b>ovvero:</b>		
<input type="checkbox"/> Attesto che le presenti dichiarazioni sono state presentate unitamente alla allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore: <b>Tipo documento</b> ..... <b>N. documento</b> .....		
.....	.....	.....
(nome, cognome e qualifica del funzionario competente a ricevere la documentazione)		(firma per esteso del funzionario)